

Imprime en toute simplicité depuis ton téléphone, ta tablette ou ton ordinateur portable



Connecte-toi sur <https://papercut.unc.nc>

Ou scanne le QR Code avec ton smartphone ou ta tablette

(pré requis : être connecté au réseau Wifi UNC)

[Lien : Comment imprimer via la solution Web de Papercut ?](#)

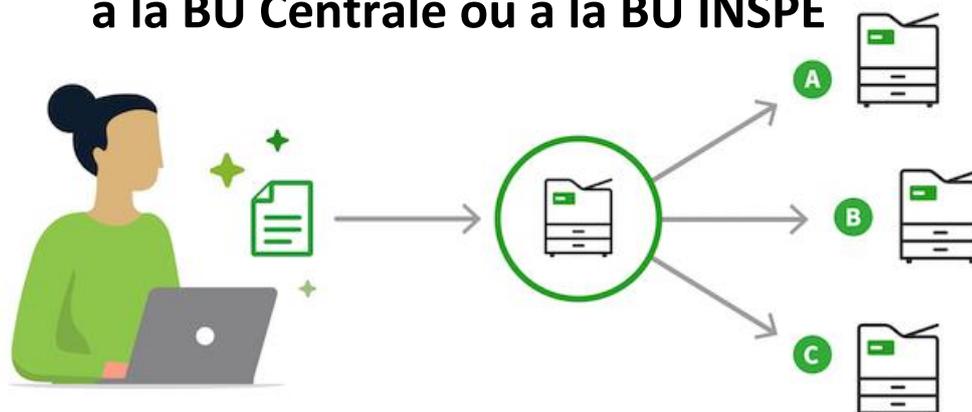


Et récupère ton impression grâce à la libération sécurisée par badge sur l'un des copieurs à disposition à l'université.

Tu peux aussi scanner des documents et utiliser le copieur pour effectuer tes copies.



Imprime en toute simplicité d'un poste informatique à la BU Centrale ou à la BU INSPE



1 - Je me connecte sur un des postes de la salle informatique
(avec mon identifiant UNC)

2 - Je sélectionne mon document

3 – Je sélectionne l'imprimante nommée

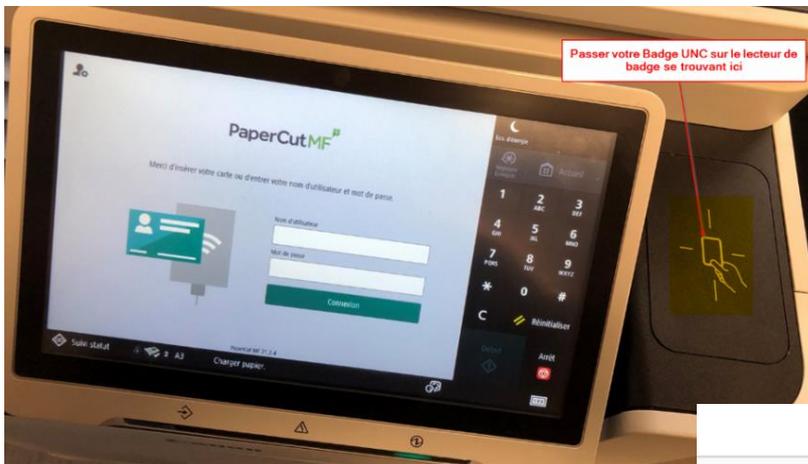
ETU-PAPERCUT

(imprimante virtuelle pour les étudiants)

Mes documents sont mis en attente et seront libérés en badgeant (ou me connectant avec mon identifiant UNC) sur un des copieurs à disposition à la BU

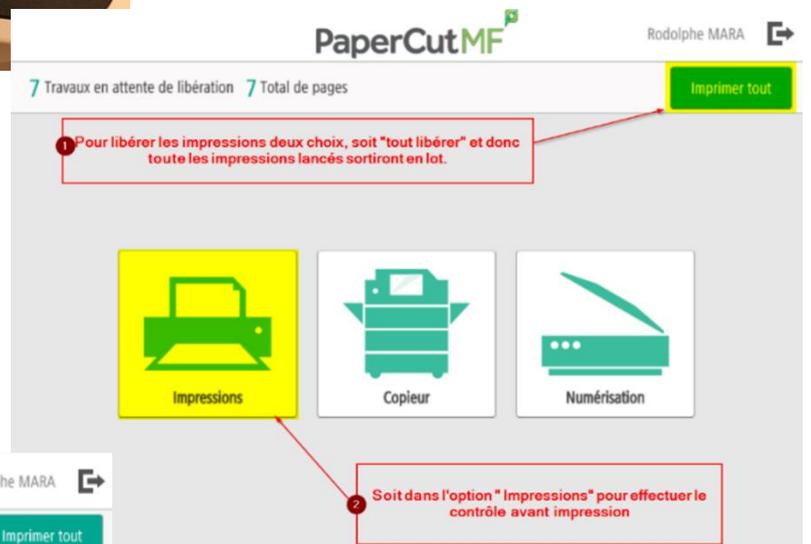


Utilise ton badge en toute simplicité sur un copieur de la BU Centrale et à l'INSPE



PASSE ta CARTE D'ETUDIANT SUR LE LECTEUR CIBLE DU COPIEUR :

- Choisi tes impressions
- et clique sur « imprimer »



- Numériser ton Email UNC



- Photocopier des documents.

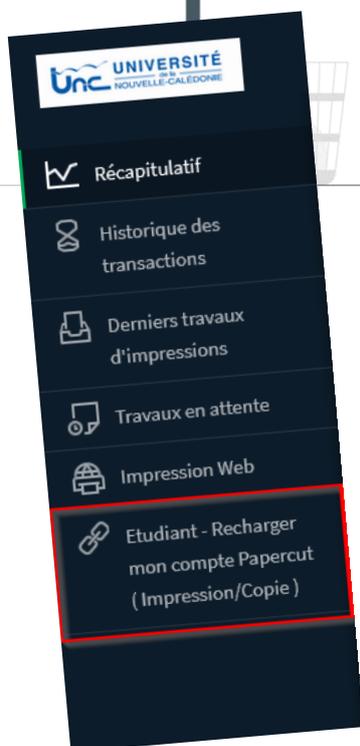
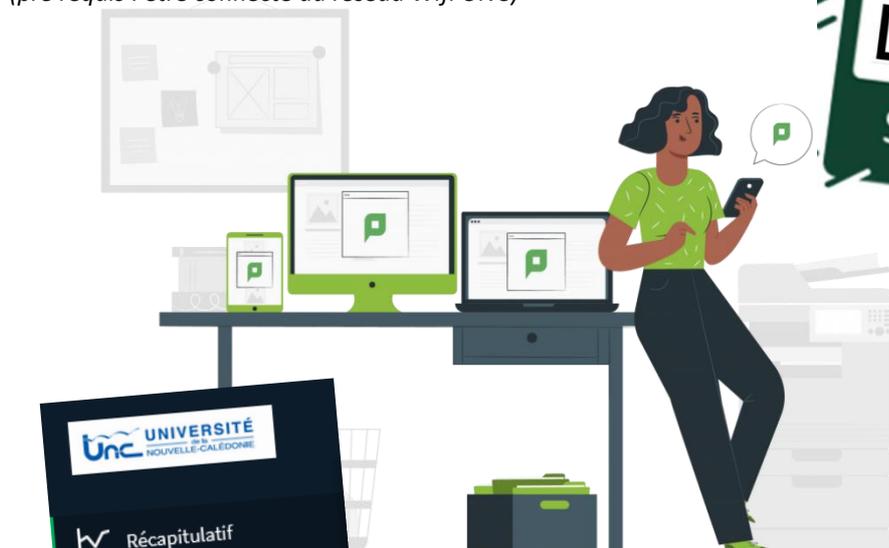


Recharge ton compte Papercut via MoneWeb.

Connecte-toi sur <https://papercut.unc.nc>

Ou scanne le QR Code avec ton smartphone ou ta tablette

(pré requis : être connecté au réseau Wifi UNC)



Je recharge mon compte Papercut via la boutique Monweb



Sélectionnez le compte à recharger.

1 Sélectionne le compte "Impression" pour recharger ton compte Papercut

Choisissez le montant de recharge que vous désirez acheter.

2 Choisi le montant de ta recharge